

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

O **Município de Conceição do Rio Verde-MG**, pessoa jurídica de direito público interno, denominado também de **Prefeitura Municipal**, CNPJ: 18.008.888/0001-74, com sede administrativa neste Município, na Praça Prefeito Edward Carneiro, n. 11, Centro, representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. Pedro Paulo**, no uso das atribuições que lhes são conferidas legalmente, torna público que fará realizar **CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS** para investidura em cargos públicos de **provimento efetivo**, com fundamento na seguinte legislação municipal: Lei Orgânica Municipal; Lei n. 921/1991; Lei n. 961/1992 (Estatuto dos Funcionários Públicos); Lei n. 1000/1993; Lei Complementar n. 014/2008; Lei Complementar n. 22/2010; Lei Complementar n. 56/2019; Lei Complementar n. 57/2019; Lei Complementar n. 58/2019; Lei Complementar n. 62/2019; Lei Complementar n. 63/2019; Lei Complementar n. 83/2023, Lei Complementar n. 95/2023, observando as disposições constitucionais referentes ao assunto, legislação complementar federal, estadual e municipal e demais normas contidas neste Edital, em consonância com as diretrizes do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCE/MG.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Edital encontra-se disponível para download no endereço eletrônico: <https://concursos.idesul.org.br>.

1.2. O Concurso Público, regido pelos termos deste Edital, será organizado pela Banca Organizadora IDESUL – Instituto Sul Mineiro de Desenvolvimento Econômico e Social, regularmente contratada na forma da Lei Federal n. 14.133//21: **Processo Administrativo n. 00104/2023 – Dispensa n. 00051/2023 – Contrato n. 00178/2023**, em estrita consonância com a legalidade.

1.3. Os cargos e suas especificações, bem como as disciplinas de prova são os constantes do **Anexo I** deste Edital.

1.4. O conteúdo programático das disciplinas que compõem a prova objetiva de cada cargo está inserido no **Anexo II** deste Edital.

1.5. As atribuições dos cargos são as dispostas no **Anexo III** deste Edital.

1.6. As publicações referentes aos atos e procedimentos do Concurso Público serão divulgadas na Sede da Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde: Praça Prefeito Edward Carneiro, n. 11, Centro, neste município, bem como no endereço eletrônico da Banca Organizadora do Concurso Público: <https://concursos.idesul.org.br>.

1.7. A legislação e as alterações em dispositivos legais e normativos, com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, não serão objeto de avaliação na prova do Concurso Público.

1.8. Toda menção a horário neste Edital terá como referência o horário oficial de Brasília-DF.

1.9. A Banca Organizadora e a Prefeitura não se responsabilizam, quando os motivos de ordem técnica não lhe forem imputáveis, por inscrições, recursos ou quaisquer protocolos não recebidos por falhas de comunicação, eventuais equívocos provocados por operadores das instituições bancárias, como no processamento do boleto bancário, congestionamento das linhas de comunicação, falhas de impressão, problemas de ordem técnica nos computadores utilizados pelos candidatos, bem como por outros fatores alheios que impossibilitem a transferência de dados e impressão.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

1.10. Fica constituída pela Portaria n. 149/2023, de 06 de junho de 2023, a **Comissão Especial** do Concurso Público, com funções de realizar os atos preparativos e atuar diretamente na conferência e acompanhamento de todos os atos administrativos a serem praticados pela Banca Organizadora, sendo composta pelos seguintes membros:

- I. Celso Rogério Milano – Diretor Ouvidor;
- II. Patrícia Claudia de Almeida – Diretora Escolar;
- III. Luciana Claudia Costa Junqueira – Professora de Educação Básica.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. DISPOSIÇÕES GERAIS

2.1.1. As inscrições serão realizadas VIA INTERNET, no endereço eletrônico e período a seguir:

<https://concursos.idesul.org.br>

07 de dezembro de 2023 (a partir das 9h) a 05 de janeiro de 2024 (até às 16h)

2.1.2. A Prefeitura disponibilizará para os candidatos que não têm acesso à internet, computador para realizar a inscrição, no seguinte local:

Local: Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde.

Endereço: Praça Prefeito Edward Carneiro, n. 11, Centro, neste município.

Horário: De segunda a sexta-feira, em dias úteis, das 08h às 16h (ressalvado o horário de funcionamento em períodos festivos, vésperas de feriados e pontos facultativos).

2.1.2.1. A Prefeitura não disponibilizará pessoal especializado para auxiliar na realização da inscrição, ficando o preenchimento dos dados sob a responsabilidade do candidato, o qual deverá acessar o endereço eletrônico <https://concursos.idesul.org.br>, realizar sua inscrição e imprimir o respectivo boleto bancário.

2.1.2.2. A impressão deverá ser limitada tão somente ao boleto bancário e, quando houver disponibilizado, ao comprovante de inscrição efetivado (após confirmação de pagamento), não podendo o candidato utilizar o computador para outros fins e outras impressões.

2.1.3. Antes de realizar a inscrição e/ou efetuar o pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá tomar conhecimento do disposto neste Edital e seus anexos e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos. A inscrição do candidato implicará na tácita aceitação das condições do Concurso Público, tais como se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes, bem como em eventuais aditamentos e instruções específicas para a realização do certame, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.

2.1.3.1. As informações prestadas no formulário de inscrição eletrônico são de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a Banca Organizadora do direito de excluir do Concurso Público aquele que não preencher o formulário de forma completa e correta ou que fornecer dados comprovadamente inverídicos.

2.1.4. Não haverá, sob qualquer alegação, inscrição provisória ou condicional.

2.1.5. Não serão aceitos pedidos para alteração da opção de cargo após a devida quitação da taxa de inscrição, salvo extinção da oferta do mesmo neste certame.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

2.1.5.1. Caso o candidato pague duas ou mais inscrições para cargos/códigos distintos, tendo mais de uma inscrição homologada, incorrerá na incompatibilidade de dia e/ou horário para a realização das provas, no que deverá optar por qual cargo irá concorrer, devendo manifestar-se por meio do e-mail cadastrado na inscrição, para o endereço contato@idesul.org.br, indicando qual o cargo/inscrição escolhido, no prazo de até 3 (três) dias úteis da divulgação da relação geral de inscritos. Caso não haja manifestação, ficará como válida a última inscrição/numeração cadastrada no sistema, vinculada ao respectivo cargo.

2.1.6. A relação geral dos candidatos inscritos no Concurso Público será publicada até 10 (dez) dias úteis após o término das inscrições, no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde e no endereço eletrônico: <https://concursos.idesul.org.br>.

2.1.6.1. O candidato deverá conferir se sua inscrição foi efetivada e se seus dados estão corretos. Em caso negativo, o candidato deverá entrar em contato, no prazo de 03 (três) dias úteis, para verificar o ocorrido, no site da Banca Organizadora do Concurso Público: <https://concursos.idesul.org.br>, no link “Fale Conosco” ou enviando mensagem diretamente para o e-mail: contato@idesul.org.br, colocando no assunto o nome completo do candidato seguido da expressão “Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde” e no corpo do texto a descrição do ocorrido. O candidato que não fizer ou solicitar as correções dos dados pessoais deverá arcar, exclusivamente, com as consequências advindas de sua omissão.

2.1.6.2. O comprovante definitivo de inscrição do candidato será a relação geral dos candidatos inscritos. Se o nome do candidato estiver nessa relação, ele estará devidamente inscrito no Concurso Público. Do contrário, deverá seguir as orientações elencadas aqui neste Edital. Não basta apenas receber por e-mail, caso o tenha cadastrado, a confirmação de inscrição, terá que ter seu nome na publicação da lista geral de inscritos.

2.1.7. Não haverá devolução do valor da taxa de inscrição, salvo em casos de suspensão e cancelamento do Concurso Público ou alteração da data da Prova Objetiva, bem como exclusão de cargo e pagamento em duplicidade para o mesmo cargo/código. As regras para solicitação da devolução são:

- a) A devolução do valor da taxa de inscrição deverá ser requerida por meio de formulário de restituição disponibilizado no endereço eletrônico <https://concursos.idesul.org.br>, onde estarão todas as informações pertinentes ao seu envio e protocolo;
- b) Se a suspensão do Concurso Público se der após a realização da Prova Objetiva, não haverá devolução da taxa de inscrição, podendo o candidato aguardar a revogação da suspensão e a consequente continuidade do certame ou desistir, porém sem receber a devolução da taxa de inscrição, salvo melhor juízo de razoabilidade;
- c) Para obter a devolução, o candidato deverá informar nome e número do banco, nome e número da agência com dígito e número da conta corrente com dígito, bem como o nome completo e CPF do titular da conta, caso a conta seja de terceiros;
- d) A devolução será por meio de depósito ou transferência bancária para a conta indicada na solicitação. Sendo de inteira responsabilidade do candidato a informação correta e completa de todos os dados requeridos.

2.1.7.1. Ao valor devolvido, nos casos previstos neste item, serão computados juros e correção monetária.

2.1.8. Caberá recurso do indeferimento de pedido de inscrição.

2.2. COMO REALIZAR AS INSCRIÇÕES

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

2.2.1. As inscrições serão realizadas no endereço eletrônico: <https://concursos.idesul.org.br>, procedendo da seguinte forma:

- a) Clicar no nome do Concurso Público e “inscrição online”;
- b) Marcar a opção onde declara ter lido e concordado com o Edital e “continuar”;
- c) Preencher corretamente os dados solicitados nos respectivos campos do cadastro online, escolhendo, em seguida, o cargo, preenchendo as outras informações que forem solicitadas;
- d) Imprimir o boleto bancário e efetuar o pagamento da importância referente à taxa de inscrição, observando a data de vencimento do respectivo boleto.

2.2.1.1. O vencimento do boleto será no próximo dia útil após o encerramento das inscrições: 08/01/2024.

2.2.1.2. O boleto será emitido em nome do requerente e deverá ser impresso em impressora a laser ou jato de tinta para possibilitar a correta impressão e leitura dos dados e do código de barras.

2.2.1.3. O candidato, para efetivar sua inscrição, deverá, obrigatoriamente, efetuar o pagamento referente ao boleto bancário impresso, observando os horários de atendimento e das transações financeiras de cada instituição bancária.

2.2.1.4. Não será aceito pagamento do valor de inscrição por depósito em caixa eletrônico, transferência ou depósito em conta corrente, DOC/TED, cheque, ordens de pagamento ou qualquer outra forma diferente da prevista neste Edital.

2.2.1.5. O acesso à área do candidato no site para impressão da segunda via do boleto ficará disponível até a data limite para o encerramento das inscrições, ficando sob responsabilidade do candidato a retirada da segunda via do boleto durante o período estabelecido.

2.2.1.6. O valor da inscrição contido no boleto bancário será destinado à conta da Prefeitura Municipal.

2.2.2. Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra, o candidato deverá antecipar o pagamento, considerando o 1º dia útil que anteceder o feriado.

2.2.3. A inscrição somente será processada e validada após a confirmação, pela instituição bancária, do pagamento do valor de inscrição concernente ao candidato, sendo cancelada a inscrição em que o pagamento não for comprovado ou que for pago a menor. Serão tornadas sem efeito as solicitações de inscrição cujos pagamentos forem efetuados após a data estabelecida.

2.2.4. O candidato é responsável pela veracidade das informações prestadas no formulário de inscrição, sob as penas da lei.

2.2.5. A Banca Organizadora e a Prefeitura não se responsabilizam por falhas referentes às inscrições, salvo as falhas técnicas de sistema. Não se responsabilizando pela inscrição que não se atenha às normas deste Edital, de quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações incorretas, endereço inexato ou incompleto ou código incorreto ao cargo, fornecidos pelo candidato, além de erro no manuseio do computador. O candidato deverá preencher corretamente os dados solicitados no cadastro de sua inscrição, especialmente dos documentos como CPF e identificação civil.

2.3. DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

2.3.1. O período para requerer a isenção da taxa de inscrição será:

16, 17 e 18 de outubro de 2023
(iniciando no primeiro dia às 9h e terminando às 16h no último dia)

2.3.2. Somente será isento da taxa de inscrição o candidato que declarar não poder arcar com o valor da taxa de inscrição sem prejuízo de seu sustento ou de sua família, **preenchendo e assinando o Formulário de Isenção da Taxa de Inscrição, Anexo IV** deste Edital, anexando ao mesmo documento de identificação **e** comprovar sua hipossuficiência financeira, por meio idôneo, a saber:

- a) Estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, de que trata o Decreto Federal n. 11.016/2022, contendo a indicação do Número de Identificação Social – NIS, apresentando comprovação de inscrição atualizada, e for membro de família de baixa renda, sendo considerado como tal: aquela com renda familiar mensal per capita de até meio salário mínimo, ou a que possua renda familiar mensal de até três salários mínimos, anexando a Declaração de Baixa Renda preenchida e assinada (**Anexo V** deste Edital); ou
- b) For membro de família de baixa renda, declarando ser hipossuficiente de recursos financeiros, apresentando devidamente preenchida e assinada a Declaração de Baixa Renda, **Anexo V** deste Edital; ou
- c) Desempregado, enviar cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) contendo as páginas de identificação do trabalhador e do último contrato de trabalho, inclusive a primeira página em branco logo após a última página na qual conste o último contrato de trabalho; ou imagem do documento de seguro desemprego (desde que esteja válido no momento do envio); ou imagem da publicação do ato que o exonerou, se ex-servidor público vinculado à Administração Pública pelo regime estatutário.

2.3.3. O primeiro ato do candidato que solicitar isenção da taxa de inscrição deverá ser o seu cadastro online no endereço eletrônico: <https://concursos.idesul.org.br>, clicando no nome do respectivo Concurso Público e em “solicitar isenção”, seguindo as etapas posteriores com o preenchimento dos dados, gerando assim seu número de inscrição.

2.3.4. Após o cadastro online, o candidato deverá comprovar sua situação perante a Prefeitura, de acordo com as regras aqui contidas, apresentando a documentação pertinente em envelope lacrado. O protocolo se dará pessoalmente (ou por procuração – pública ou particular com reconhecimento de firma) ou via Correios (SEDEX ou Carta Registrada), postada impreterivelmente até o último dia do prazo final para requerer isenção, na/para a Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde: Praça Prefeito Edward Carneiro, n. 11, Centro, Conceição do Rio Verde/MG, CEP: 37.430-000.

2.3.4.1. O envelope deverá estar identificado com os seguintes dados: ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO – CONCURSO PÚBLICO – EDITAL Nº 001/2023, além da identificação com nome completo, número de inscrição e endereço completo.

2.3.5. O pedido de isenção da taxa de inscrição será julgado pela Comissão Especial e o resultado será divulgado em até 10 (dez) dias úteis após o fim do período para requerer a isenção.

2.3.6. Será previamente indeferido o pedido de isenção do candidato que:

- a) Deixar de preencher correta e integralmente o Formulário de Isenção;
- b) Deixar de assinar os campos indicados para o candidato ou seu procurador;
- c) Deixar de anexar a documentação comprobatória exigida;
- d) Dificultar, de alguma forma, a visita ao domicílio, quando couber.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

2.3.7. Os candidatos que tiverem seus pedidos de isenção da taxa de inscrição indeferidos, mesmo após o julgamento de recurso, podem, querendo, pagar a taxa de inscrição, entrando na área do candidato no endereço eletrônico: <https://concursos.idesul.org.br> e imprimindo o respectivo boleto, dentro do período de abertura das inscrições.

2.3.8. A simples entrega da documentação não garante ao interessado a isenção de pagamento da taxa de inscrição, devendo acessar o site para verificar o julgamento do pedido. O candidato cujo requerimento for deferido estará automaticamente inscrito.

2.3.9. Não serão aceitos, após a entrega da documentação, acréscimos ou alterações das informações prestadas, sendo que a veracidade das informações poderá ser consultada junto aos órgãos gestores vinculados ao Ministério do Desenvolvimento Social. O candidato poderá ser convocado para apresentar documentos originais.

2.3.9.1. O candidato não protocolando declaração, requerimento, formulário ou documentação obrigatória estipulada neste Edital, não poderá fazê-lo em período recursal.

2.3.10. Sem prejuízo das sanções penais cabíveis, o candidato que prestar informação falsa com o intuito de usufruir da isenção da taxa de inscrição estará sujeito a:

- a) Cancelamento da inscrição e exclusão do Concurso Público, se a falsidade for constatada antes da homologação de seu resultado;
- b) Exclusão da lista de aprovados, se a falsidade for constatada após a homologação do resultado e antes da nomeação para o cargo;
- c) Declaração de nulidade do ato de nomeação, se a falsidade for constatada após a sua publicação.

2.3.11. A Comissão Especial, julgando necessário, poderá realizar visita *in loco*.

2.3.12. A Prefeitura e a Banca Organizadora não se responsabilizam pelo conteúdo dos envelopes recebidos, o qual será de inteira responsabilidade do candidato.

2.3.13. Não será concedida isenção aos inscritos que já tenham efetuado o pagamento da respectiva taxa de inscrição. O candidato que tiver o pedido de isenção indeferido e que não regularizar a sua inscrição por meio do pagamento do respectivo boleto, terá o pedido de inscrição invalidado.

2.3.14. O candidato não poderá alterar o cargo para o qual realizou inscrição no pedido de isenção deferido.

2.3.15. É de exclusiva responsabilidade do candidato informar-se sobre o resultado do pedido de isenção.

2.3.16. Independentemente do motivo do indeferimento, a documentação não será devolvida ao candidato e ficará sob a guarda da Prefeitura para compor o acervo de documentação do Concurso Público.

2.3.17. Caberá recurso em face do indeferimento do pedido de isenção da taxa de inscrição. Será indeferido qualquer recurso em favor de candidato que não seguir as instruções constantes dos procedimentos para solicitação de isenção.

2.4. DAS VAGAS/INSCRIÇÕES DESTINADAS AOS CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

2.4.1. Às pessoas com deficiência será reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas, conforme Lei Complementar Municipal n. 62/2019, cujas atribuições sejam compatíveis com sua deficiência.

2.4.1.1. Diante do Princípio da Razoabilidade, em caso de disponibilização de mais vagas para os respectivos cargos deste Concurso Público, durante a validade do mesmo, deverão ser observados, para todos os efeitos, o percentual e as regras aqui estipulados.

2.4.2. Na hipótese de aplicação do percentual previsto resultar em número fracionado, este será arredondado para o primeiro número inteiro subsequente, sendo que o resultado da aplicação dessa regra deve ser mantido, sempre, dentro dos limites mínimo de 5% (cinco por cento) e máximo de 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas para cada cargo, conforme legislação vigente, regendo-se a disputa pela igualdade de condições, atendendo assim, ao princípio da competitividade.

2.4.2.1. Assim, o 1º candidato com deficiência aprovado deverá ser nomeado para ocupar a 5ª vaga, já que em se admitindo reservar vagas quando a oferta em Concurso Público for inferior a 5 (cinco) estar-se-ia ultrapassando o limite percentual de 20% (vinte por cento). A partir daí a ordem de convocação deverá ser: o 2º candidato com deficiência aprovado será nomeado para ocupar a 21ª vaga; o 3º para a 41ª; o 4º para a 61ª e assim sucessivamente, obedecendo ao percentual estipulado por lei, respeitando-se a ordem de classificação da lista dos candidatos aprovados com deficiência.

2.4.3. Serão consideradas pessoas com deficiência aquelas que se enquadrem no art. 2º da Lei Federal n. 13.146/2015; nas categorias discriminadas no art. 4º do Decreto Federal n. 3.298/1999, com as alterações introduzidas pelo Decreto Federal n. 5.296/2004; no § 1º do art. 1º da Lei Federal n. 12.764/2012 (Transtorno do Espectro Autista); no enunciado da Súmula n. 377 do Superior Tribunal de Justiça (STJ): pessoa com visão monocular; observados os dispositivos da Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, promulgada pelo Decreto Federal n. 6.949/2009.

2.4.4. Caso surjam novas vagas no decorrer do prazo de validade do presente Concurso Público, o mesmo percentual será igualmente assegurado às pessoas com deficiência, devidamente aprovadas.

2.4.4.1. As vagas reservadas aos candidatos com deficiência que não forem providas por falta de candidatos classificados no Concurso Público ou reprovados na perícia médica serão preenchidas pelos candidatos de ampla concorrência, com estrita observância da ordem classificatória.

2.4.5. O candidato aprovado dentro do número de vagas ofertadas e que se declarar com deficiência, será convocado, no ato de nomeação, para se submeter à perícia médica oficial, de responsabilidade da Prefeitura, que analisará a qualificação do candidato como deficiente.

2.4.5.1. Perderá o direito de concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência o candidato que, por ocasião da perícia médica, não apresentar laudo médico (original ou cópia autenticada em cartório), que apresentar laudo que não tenha sido emitido nos últimos 12 meses ou deixar de cumprir, quando for o caso, as exigências deste Edital pertinentes ao tema, bem como o que não for considerado pessoa com deficiência na perícia médica ou, ainda, que não comparecer à perícia sem justificativa plausível, documentalmente comprovada e aceita pela Prefeitura.

2.4.5.2. O candidato aprovado submeter-se-á à avaliação médica, sem nenhuma diferença dos candidatos não deficientes, considerando as exigências físicas e aptidões necessárias para exercer

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

as atividades inerentes ao cargo. Sua admissão somente será efetuada se for considerado apto na avaliação médica admissional.

2.4.6. O candidato com deficiência, ao se inscrever no Concurso Público, deverá observar a compatibilidade das atribuições e aptidões do cargo ao qual pretende concorrer com a deficiência que possui. A compatibilidade entre as atribuições do cargo e a deficiência apresentada pelo candidato será avaliada durante o estágio probatório.

2.4.7. Os candidatos com deficiência, resguardadas as condições especiais previstas neste Edital, participarão do Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo da prova, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de realização da prova e à nota mínima exigida para aprovação.

2.4.8. A publicação do resultado final do Concurso Público será feita em duas listas, contendo, a primeira, a pontuação de todos os candidatos, inclusive daqueles com deficiência, e a segunda, somente a pontuação destes últimos.

2.4.9. No ato da inscrição o candidato com deficiência está obrigado a declarar, no campo próprio do formulário de inscrição, que tem deficiência, e se necessita de condições especiais para se submeter à prova prevista neste Edital, indicando as condições de que necessita, conforme previsto no art. 40, §§ 1º e 2º, do Decreto Federal n. 3.298/1999, e suas alterações, sob pena de serem as mesmas consideradas desnecessárias, em caso de omissão, realizando assim, a prova nas mesmas condições que os demais.

2.4.10. Os deficientes visuais (sem visão total) que requererem prova em braile, deverão levar, no dia da realização da prova, reglete e punção, para que suas respostas sejam dadas também em braile. Ficando a critério da Banca Organizadora disponibilizar leitor/transcritor para auxiliar o candidato, no que a prova em braile será substituída por caderno de prova convencional.

2.4.10.1. Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual, passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.

2.4.11. Para concorrer a uma das vagas reservadas, o candidato deverá, até o último dia de inscrição, enviar digitalmente, via *upload*, na área do candidato, em formato PDF com no máximo 2 MB, a imagem do laudo médico, emitido nos últimos 12 meses anteriores ao último dia de inscrição, que deve atestar a espécie e o grau ou nível de sua deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), bem como a provável causa da deficiência, contendo a assinatura e o carimbo do médico com o número de sua inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM).

2.4.11.1. O envio do laudo médico é de responsabilidade exclusiva do candidato. A Banca Organizadora não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada desse documento a seu destino, seja de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio, exceto aqueles atribuíveis à sua responsabilidade.

2.4.11.2. O candidato deverá manter aos seus cuidados a documentação original ou cópia autenticada em cartório. Caso seja solicitado pela Banca Organizadora, o candidato deverá enviar a referida documentação por meio de SEDEX ou carta registrada, para confirmação da veracidade das informações.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

2.4.11.3. O laudo médico terá validade somente para este Concurso Público e não será devolvido, assim como não será fornecida cópia dessa documentação.

2.4.12. O candidato com deficiência que não preencher os campos específicos do formulário de inscrição e não cumprir o determinado neste Edital ou não enviar o laudo médico, terá a sua inscrição processada como candidato de ampla concorrência e não poderá alegar posteriormente essa condição para reivindicar a prerrogativa legal.

2.4.13. Perderá o direito de concorrer às vagas destinadas aos candidatos com deficiência, mesmo que declarada tal condição no formulário de inscrição, o candidato que: a) não entregar o laudo médico; b) entregar o laudo médico fora do prazo estabelecido; c) entregar o laudo médico sem data de expedição ou com data de expedição superior ao prazo máximo de 12 (doze) meses anteriores ao último dia de inscrição; d) entregar laudo médico sem CID e/ou sem assinatura e carimbo do médico; e) entregar laudo médico que não contenha informações suficientes que permitam caracterizar a deficiência.

2.4.14. A relação dos candidatos com deficiência será publicada nos mesmos moldes da relação geral dos candidatos.

2.4.14.1. Da mesma forma será publicada a relação dos candidatos que solicitaram condição especial no dia da prova.

2.4.15. As vagas destinadas aos candidatos com deficiência que não forem providas por falta de candidatos com deficiência aprovados serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação.

2.4.16. Caberá recurso em face do indeferimento do pedido de inscrição do candidato com deficiência. Será indeferido qualquer recurso que não seguir as instruções constantes deste Edital para inscrição nesta condição.

2.5. DOS PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE CONDIÇÃO ESPECIAL

2.5.1. Condições especiais para realização da prova poderão ser requeridas tanto para pessoas com deficiência quanto para pessoas que, em razão de alguma limitação temporária, necessitam de atendimento especial.

2.5.2. O candidato poderá requerer, no ato da inscrição ou no momento do pedido de isenção do valor de inscrição, condição especial para o dia de realização da prova, indicando as condições de que necessita para a realização desta.

2.5.2.1. A solicitação de condição especial, em qualquer caso, será atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

2.5.2.2. O candidato com deficiência deverá requerer condições especiais. Caso não o faça, sejam quais forem os motivos alegados, fica sob sua exclusiva responsabilidade a opção de realizar ou não a prova sem as condições especiais não solicitadas.

2.5.2.3. O candidato que necessitar de condições especiais para escrever deverá indicar sua condição, informando, na solicitação, que necessita de auxílio para transcrição das respostas. Neste caso, o candidato terá o auxílio de um fiscal, não podendo a Prefeitura e a Banca Organizadora serem responsabilizados, sob qualquer alegação por parte do candidato, por eventuais erros de transcrição cometidos pelo fiscal.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

2.5.3. Aos deficientes visuais (sem visão parcial) que solicitarem prova especial ampliada, serão oferecidas prova com tamanho de letra correspondente a corpo 24, devendo enviar laudo médico atestando a deficiência, no próprio ato de inscrição ou na área do candidato no endereço eletrônico: <https://concursos.idesul.org.br>.

2.5.4. Aos deficientes visuais (sem visão total) que solicitarem o auxílio de leitor/transcritor, deverá enviar laudo médico atestando a deficiência, no próprio ato de inscrição ou na área do candidato no endereço eletrônico: <https://concursos.idesul.org.br>.

2.5.5. Não haverá solicitação de condição especial para candidato que desejar portar armas no ambiente de provas, o que está terminantemente proibido, sob pena de eliminação.

2.5.6. A candidata lactante que necessitar amamentar durante a realização da prova poderá fazê-lo, desde que assim o requeira no momento da inscrição.

2.5.6.1. Não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata.

2.5.6.2. Para amamentação, a criança deverá permanecer no ambiente a ser previamente determinado ou por determinação da coordenação do local de realização das provas.

2.5.6.3. A criança deverá estar acompanhada somente de um adulto responsável por sua guarda (familiar ou terceiro indicado pela candidata), e a permanência temporária desse adulto, em local apropriado, será autorizada pela coordenação do local de realização das provas.

2.5.6.4. Nos momentos necessários à amamentação, a candidata lactante poderá ausentar-se temporariamente da sala de prova, acompanhada de um fiscal. A candidata, durante o período de amamentação, será acompanhada de uma fiscal, do sexo feminino, garantindo o não constrangimento, a legalidade e a transparência, de acordo com os termos e condições deste Edital.

2.5.6.5. A amamentação dar-se-á nos momentos em que se fizerem necessários e na sala reservada para amamentação ficarão somente a candidata lactante, a criança e uma fiscal, sem a presença de qualquer outra pessoa, mesmo a indicada pela guarda da criança.

2.5.6.6. Não será disponibilizado acompanhante para guarda de criança, devendo a candidata lactante levar acompanhante para tanto, sob pena de não poder realizar a prova.

2.5.7. Candidato que faz uso de insulina e necessita de verificação em aparelho, celular ou qualquer eletrônico, deverá solicitar condição especial, nos termos deste Edital, sob pena de não poder realizar a prova.

2.5.8. A relação dos candidatos que tiveram deferidos os pedidos de condições especiais para realização da prova será publicada nos mesmos moldes da relação geral dos candidatos.

2.5.9. Caberá recurso em face do indeferimento do pedido de condição especial para o dia de realização da prova. Será indeferido qualquer recurso em favor de candidato que não seguir as instruções constantes dos procedimentos para solicitação de condição especial.

3. DAS PROVAS

O Concurso Público de que trata este Edital será composto das seguintes etapas e critérios:

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

Etapas	Cargos	CrITÉrios
1ª) Prova Objetiva	Todos	Eliminatório e Classificatório
2ª) Prova Prática	- Operador de Máquinas Pesadas (cod. 101) - Operador de Motoniveladora (cod. 102)	Eliminatório e Classificatório
3ª) Prova de Títulos	Ensino Superior de Escolaridade	Classificatório

3.1. DA DATA E DO LOCAL DE REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

3.1.1. A realização da Prova Objetiva ocorrerá na data, horário, duração e local a seguir:

DATA: 04 de fevereiro de 2024 (domingo)

HORÁRIO DE ABERTURA DOS PORTÕES: 13h20min (uma e vinte da tarde)

HORÁRIO DE FECHAMENTO DOS PORTÕES: 13h50min (uma e cinquenta da tarde)

HORÁRIO DE INÍCIO: 14h (duas horas da tarde)

DURAÇÃO: 3h (três horas)

LOCAL: divulgado posteriormente por meio de comunicado.

3.1.2. O candidato somente poderá realizar a prova na data, horário e local definidos neste Edital.

3.1.3. O candidato não poderá alegar desconhecimento acerca da data, horário e local de realização da prova, para fins de justificativa de sua ausência.

3.1.4. Caso o número de candidatos inscritos seja maior do que a oferta de locais dentro do Município, a Prefeitura e a Banca Organizadora reservam-se o direito de alocá-los em outras localidades dentro e/ou fora da área territorial do Município, central ou periférica, não assumindo, entretanto, qualquer responsabilidade quanto ao transporte e alojamento dos candidatos.

3.2. DA PROVA OBJETIVA

3.2.1. A primeira etapa deste Concurso Público será constituída de Prova Objetiva, de caráter eliminatório e classificatório.

3.2.2. O Caderno de Prova terá um total de 40 (quarenta) questões objetivas de múltipla escolha, tendo cada questão 4 (quatro) alternativas de respostas (A, B, C, D), devendo ser marcada como resposta que o candidato julgar correta apenas 1 (uma) alternativa.

3.2.2.1. Marcar duas ou mais alternativas por questão tornará a mesma anulada.

3.2.2.2. Questão rasurada não será lida pelo sistema. Considera-se rasurada a questão que tiver uma alternativa marcada e a outra parcialmente marcada ou rabiscada.

3.2.3. As regras para aprovação na Prova Objetiva são:

- Valor total: **100 pontos**
- Pontos por questão: **2,50**
- Pontos mínimos para aprovação: **60,0 (60%)**
- Acertos mínimos para aprovação: **24 questões**

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

- Pontos mínimos para aprovação por disciplina: **2,50 (1 questão)**
- Pontos mínimos para aprovação – disciplina Conhecimentos Específicos: **15,0 (6 questões)**

3.2.4. As disciplinas de cada cargo e o número de questões de cada disciplina estão definidos no **Anexo I** deste Edital.

3.2.5. O conteúdo programático de cada disciplina da Prova Objetiva está definido no **Anexo II** deste Edital.

3.2.6. O desempenho do candidato na Prova Objetiva será exclusivamente apurado mediante o exame da Folha de Respostas (Gabarito), incluindo a correspondente assinatura.

3.2.6.1. Candidato que não assinar a Folha de Respostas (Gabarito) estará eliminado/reprovado do Concurso Público.

3.2.7. O candidato deverá preencher todo o espaço correspondente à letra da questão na Folha de Respostas (Gabarito), sob pena de não ser a questão analisada/lida pelo sistema.

3.2.7.1. Marcações com “X”, “V”, círculos, riscos e aquelas fora do quadrado correspondente estarão sujeitas a serem rejeitadas pela leitura do sistema.

3.3. DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

3.3.1. A Prova Objetiva será aplicada no mesmo dia e horário, conforme estipulado neste Edital. Não haverá segunda chamada para a prova, devendo ser eliminado/reprovado deste Concurso Público o candidato ausente por qualquer motivo.

3.3.2. Período de Sigilo – Não será permitido ao candidato se ausentar em definitivo da sala de aplicação de prova antes de decorrida 1h (uma hora) do seu início, sob pena de eliminação do Concurso Público.

3.3.3. O candidato não poderá realizar quaisquer anotações de questões ou informações relativas às suas respostas, salvo se houver disponibilização de gabarito-rascunho pela coordenação.

3.3.4. O tempo de duração da prova abrange a distribuição da mesma, assinatura da Folha de Respostas (Gabarito) e a transcrição das respostas do Caderno de Prova para a Folha de Respostas (Gabarito).

3.3.5. Não será permitido ao candidato prestar prova fora da data, do horário estabelecido ou do espaço físico determinado.

3.3.6. O ingresso do candidato na sala para a realização da prova somente será permitido dentro do horário estabelecido.

3.3.7. Os candidatos deverão comparecer aos locais de prova com antecedência do horário previsto para o início da realização da prova, observando o horário de fechamento dos portões, munidos do original de documento de identidade oficial com foto, caneta esferográfica azul ou preta, fabricada em material transparente, e do comprovante definitivo de inscrição, quando houver, ou do boleto original quitado com comprovante de pagamento, este último quando não constar o nome do candidato na lista geral de inscritos.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

3.3.8. Os candidatos não poderão utilizar-se de lapiseira, corretivos ou lápis-borracha ou outro material distinto do constante neste Edital.

3.3.9. No caso de perda, roubo ou na falta do documento de identificação com o qual se inscreveu no Concurso Público, o candidato poderá apresentar outro documento de identificação equivalente, conforme assim disposto: serão considerados documentos de identidade oficial: Cédula Oficial de Identidade (RG), Carteira expedida por Órgão ou Conselho de Classe (OAB, CREA, CRC, CRM, COREN etc.), Carteira de Trabalho e Previdência Social, Certificado de Reservista com foto, Carteira de Motorista com foto e Passaporte, válidos.

3.3.10. O documento de identificação deverá estar em perfeita condição a fim de permitir, com clareza, a identificação do candidato e deverá conter, obrigatoriamente, filiação, fotografia, data de nascimento e assinatura.

3.3.10.1. O candidato que não apresentar documento de identidade oficial, conforme descrito, não poderá realizar a prova.

3.3.10.2. Não será realizada a identificação do candidato que não estiver portando documentos de identidade ou documento com prazo de validade vencido, ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados, não podendo realizar a prova.

3.3.11. O candidato deverá assinar a lista de presença de acordo com a assinatura constante no seu documento de identidade apresentado.

3.3.12. Depois de identificado e instalado, o candidato somente poderá deixar a sala mediante consentimento prévio, acompanhado de um fiscal ou sob a fiscalização da equipe de aplicação de prova.

3.3.13. Não será permitida, nos prédios e locais de realização da prova, a entrada e/ou permanência de pessoas não autorizadas, salvo as disposições em contrário contidas neste Edital.

3.3.14. A inviolabilidade do malote de prova será comprovada no momento do rompimento de seu lacre, mediante termo formal, na presença de fiscais e, se presente, membro da Comissão Especial, juntamente com o coordenador do local.

3.3.14.1. A inviolabilidade dos pacotes contendo as provas será comprovada no momento do rompimento de seus respectivos lacres, quando o fiscal de prova mostrará que o pacote está lacrado, instante em que o candidato poderá, mediante solicitação, verificar essa inviolabilidade.

3.3.15. Será proibido, durante a realização da prova, fazer uso ou portar, mesmo que desligados, telefone portátil/celular, relógios, *paggers*, *beep*, agenda eletrônica, calculadora, *walkman*, *notebook*, *palmtop*, gravador, transmissor/receptor de mensagens de qualquer tipo ou qualquer outro equipamento eletrônico, podendo a coordenação do Concurso Público vetar o ingresso do candidato com outros aparelhos além dos anteriormente citados.

3.3.15.1. O telefone portátil/celular que emitir qualquer sinal sonoro, inclusive alarme, mesmo que desligado, eliminará sumariamente o candidato, salvo se o aparelho não estiver com o candidato, ficando autorizado o fiscal de prova eliminar o som.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

3.3.16. O candidato deverá levar somente os objetos citados neste Edital. Caso assim não proceda, os pertences pessoais serão deixados em local indicado pelos fiscais de prova durante todo o período de permanência dos candidatos, não se responsabilizando a Prefeitura e a Banca Organizadora por perdas, extravios, esquecimentos, furto, roubo ou danos que eventualmente ocorrerem.

3.3.17. Os objetos ou documentos perdidos ou esquecidos durante a realização da prova, que porventura venham a ser entregues à Prefeitura ou à Banca Organizadora, serão guardados pelo prazo de 90 (noventa) dias e encaminhados posteriormente à:

- a) Seção de achados e perdidos dos Correios, caso haja, caso sejam documentos;
- b) Instituições assistencialistas, caso sejam objetos.

3.3.18. Durante o período de realização da prova, não será permitida qualquer espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos ou entre estes e pessoas estranhas, oralmente ou por escrito, assim como não será permitido o uso de livros, códigos, manuais, impressos, anotações ou quaisquer outros meios.

3.3.18.1. Durante o período de realização da prova, não será permitido o uso de óculos escuros, boné, chapéu, gorro, lenço ou similares.

3.3.19. A prova será distribuída aos candidatos após a autorização da coordenação do local.

3.3.20. Reclamações de candidatos, no dia da realização da Prova Objetiva, sobre a existência de erro em questões de prova, mesmo que por suposição, somente serão conhecidas quando comunicadas, registradas e assinadas por candidato e pelo fiscal de prova em formulário próprio de ocorrências disponível para este fim na ocasião da realização da prova.

3.3.21. Será vedado ao candidato o porte de armas no local de realização da prova.

3.3.22. As instruções constantes no Caderno de Prova e na Folha de Respostas (Gabarito), bem como as orientações e instruções expedidas pela Banca Organizadora antes, durante e após a realização da prova, complementam este Edital e deverão ser rigorosamente observadas e seguidas pelos candidatos, sob pena de serem eliminados/reprovados.

3.3.23. O candidato somente poderá retirar-se da sala levando o Caderno de Prova no decurso dos últimos 30 (trinta) minutos anteriores ao horário determinado para o término da prova.

3.3.24. O candidato ao terminar a prova deverá entregar a Folha de Respostas (Gabarito), devidamente preenchida e assinada, ao fiscal de sala, bem como o Caderno de Prova, este salvo nos últimos 30 (trinta) minutos antes do término da prova.

3.3.25. O candidato poderá ser submetido a detector de metais durante a realização da prova, caso a Banca Organizadora entenda necessário.

3.3.26. Será eliminado/reprovado deste Concurso Público o candidato que se apresentar após o fechamento dos portões.

3.3.27. Poderá, ainda, ser eliminado/reprovado o candidato que:

- a) Tratar com falta de urbanidade os examinadores, auxiliares, aplicadores, fiscais ou autoridades presentes;

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

- b) Estabelecer comunicação com outros candidatos ou com pessoas estranhas a este Concurso Público, por qualquer meio;
- c) Usar de meios ilícitos para obter vantagem para si ou para outros;
- d) Portar armas no local de realização da prova;
- e) Portar, mesmo que desligados, ou fizer uso, durante o período de realização da prova, quaisquer equipamentos eletrônicos, como relógios, calculadora, *walkman*, *notebook*, *palmtop*, agenda eletrônica, gravador ou outros similares, ou instrumentos de comunicação interna ou externa, tais como telefone portátil/celular, *beep*, *pager*, entre outros;
- f) Fizer uso de livros, códigos, manuais, impressos e anotações;
- g) Deixar de atender as normas contidas no Caderno de Prova e na Folha de Respostas (Gabarito) e demais orientações e instruções expedidas pela Banca Organizadora, durante a realização da prova;
- h) Recusar-se a submeter a detector de metais, caso haja;
- i) Não apresentar documento de identificação conforme especificado neste Edital e, ainda, se este estiver com prazo de validade vencido, ilegível, não identificável e/ou danificado;
- j) Deixar de entregar a Folha de Respostas (Gabarito), bem como o Caderno de Prova, este salvo nas disposições em contrário deste Edital.

3.3.28. Caso ocorra alguma situação prevista no subitem acima, a coordenação lavrará ocorrência, a fim de que sejam tomadas as providências cabíveis.

3.3.29. O candidato não poderá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar sua Folha de Respostas (Gabarito), sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de sua correção.

3.3.29.1. Não haverá substituição da Folha de Respostas (Gabarito) por erro do candidato.

3.3.30. Ao término do prazo estabelecido para a prova, os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até que o último candidato termine sua prova, devendo todos assinarem a ata, atestando a idoneidade da fiscalização da prova, retirando-se da sala de prova em conjunto, de uma só vez.

3.3.31. Na correção da Folha de Respostas (Gabarito), não serão computadas ou serão computadas como erros as questões não assinaladas, as que contiverem mais de uma resposta e as rasuradas.

3.3.32. Será considerada nula a Folha de Respostas (Gabarito) que estiver marcada ou escrita à lápis, bem como contendo qualquer forma de identificação ou sinal distintivo (nome, pseudônimo, símbolo, data, local, desenhos ou formas) produzido pelo candidato fora do lugar especificamente indicado para tal finalidade.

3.3.33. O Caderno de Prova e o gabarito da Prova Objetiva serão divulgados no endereço eletrônico <https://concursos.idesul.org.br>, no dia útil subsequente à data de realização da prova, até às 16h. Sendo que o Caderno de Prova ficará disponível na Área do Candidato, mediante login e senha, até o prazo final para interposição de recurso em face de questão/gabarito da Prova Objetiva.

3.3.34. Quando, durante ou após a prova, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico ou por investigação administrativa ou policial, ter o candidato utilizado meios ilícitos, sua prova será anulada e ele será automaticamente eliminado/reprovado do Concurso Público, sem prejuízo às sanções diversas legais previstas.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

3.3.34.1. Os agentes e fiscais da Banca Organizadora poderão abordar o candidato quando detectarem algum ato não condizente com o ambiente.

3.3.35. O candidato que, por qualquer motivo, não tiver seu nome constando na listagem geral de inscrições, mas que apresente o respectivo comprovante de pagamento, efetuado nos moldes previstos neste Edital, poderá participar do Concurso Público, devendo assinar seu nome na lista de presença, em local indicado pelo fiscal.

3.3.35.1. A inclusão de que trata o subitem anterior será realizada de forma condicional, com anotação em ata, sujeita a posterior verificação quanto à regularidade da referida inscrição.

3.3.36. O candidato que se retirar do prédio durante a realização da Prova Objetiva não poderá retornar, inclusive em caso de esquecimento de assinaturas. Salvo autorização da coordenação do local de realização das provas e em casos excepcionais e de urgência.

3.3.37. A Banca Organizadora reserva-se ao direito de utilizar o seu banco de dados para elaboração das questões de prova.

3.4. DA PROVA PRÁTICA

3.4.1. A segunda etapa deste Concurso Público será constituída de **Prova Prática, de caráter eliminatório e classificatório, somente para os candidatos aos cargos de:**

- a) Operador de Máquinas Pesadas (cod. 101);**
- b) Operador de Motoniveladora (cod. 102).**

3.4.2. A Prova Prática será realizada no município de Conceição do Rio Verde, em local, data e horário a serem divulgados, com antecedência razoável, após o resultado definitivo (após recursos) da Prova Objetiva.

3.4.3. O local de realização da Prova Prática, bem como os veículos, equipamentos, utensílios e insumos a serem utilizados serão indicados e disponibilizados pela Prefeitura, podendo ser utilizados trajetos em vias públicas, em veículos da frota municipal ou cedidos/contratados, sendo que a execução e avaliação das tarefas serão realizadas por agente de responsabilidade da Banca Organizadora.

3.4.4. Para submeter-se à Prova Prática, o candidato deverá comparecer ao local previsto com 40 (quarenta) minutos de antecedência e apresentar ao examinador a Carteira Nacional de Habilitação (CNH), em original, indicando a categoria exigida para o cargo, conforme estabelecido em “Escolaridade/Requisito” no Anexo I deste Edital, não sendo aceitos protocolos, declarações ou CNH de categoria inferior à exigida.

3.4.5. Não haverá segunda chamada para a Prova Prática, sendo eliminado/reprovado deste Concurso Público o candidato ausente por qualquer motivo ou comparecer em horário posterior do previsto na convocação.

3.4.6. Os candidatos deverão seguir todas as orientações e instruções publicadas, bem como aquelas expedidas pelos agentes da Banca Organizadora durante a realização da prova, sob pena de serem eliminados/reprovados.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

3.4.7. A Prefeitura e a Banca Organizadora não serão responsabilizadas por perdas, extravios, esquecimentos, furto e roubo dos pertences pessoais do candidato, bem como por danos que eventualmente ocorrerem.

3.4.8. Os objetos ou documentos perdidos ou esquecidos durante a realização da prova, que porventura venham a ser entregues à Prefeitura ou à Banca Organizadora, serão guardados pelo prazo de 90 (noventa) dias e encaminhados posteriormente à:

- a) Seção de achados e perdidos dos Correios, caso haja, caso sejam documentos;
- b) Instituições assistencialistas, caso sejam objetos.

3.5. DA PONTUAÇÃO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA PROVA PRÁTICA

3.5.1. A Prova Prática terá pontuação total de 10 (dez) pontos, sendo aprovado o candidato que obtiver a nota igual ou superior a 6 (seis) pontos.

3.5.2. O candidato inicia a prova com pontuação máxima, a qual poderá ser diminuída de acordo com as faltas cometidas.

3.5.3. O candidato será avaliado, no Exame de Direção Veicular, em função da pontuação negativa por faltas cometidas durante todas as etapas do exame, atribuindo-se a seguinte pontuação:

- I. 1 (uma) falta eliminatória: reprovação;
- II. 1 (uma) falta grave: 03 (três) pontos negativos;
- III. 1 (uma) falta média: 02 (dois) pontos negativos;
- IV. 1 (uma) falta leve: 01 (um) ponto negativo.

3.5.4. Será considerado reprovado na Prova Prática o candidato que cometer falta eliminatória ou cuja soma dos pontos negativos ultrapasse a 4 (quatro).

3.5.5. Constituem faltas no Exame de Direção Veicular:

I. Faltas Eliminatórias:

- a) desobedecer à sinalização semaforizada e de parada obrigatória;
- b) avançar sobre o meio fio;
- c) não colocar o veículo na área balizada, em no máximo três tentativas, no tempo estabelecido;
- d) avançar sobre o balizamento demarcado quando do estacionamento do veículo na vaga;
- e) transitar em contramão de direção;
- f) não completar a realização de todas as etapas do exame;
- g) avançar a via preferencial;
- h) provocar acidente durante a realização do exame;
- i) exceder a velocidade regulamentada para a via;
- j) cometer qualquer outra infração de trânsito de natureza gravíssima.

II. Faltas Graves:

- a) desobedecer a sinalização da via, ou ao agente da autoridade de trânsito;
- b) não observar as regras de ultrapassagem ou de mudança de direção;
- c) não dar preferência de passagem ao pedestre que estiver atravessando a via transversal para onde se dirige o veículo, ou ainda quando o pedestre não haja concluído a travessia, mesmo que ocorra sinal verde para o veículo;
- d) manter a porta do veículo aberta ou semiaberta durante o percurso da prova ou parte dele;
- e) não sinalizar com antecedência a manobra pretendida ou sinalizá-la incorretamente;
- f) não usar devidamente o cinto de segurança;

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

- g) perder o controle da direção do veículo em movimento;
- h) cometer qualquer outra infração de trânsito de natureza grave.

III. Faltas Médias:

- a) executar o percurso da prova, no todo ou parte dele, sem estar o freio de mão inteiramente livre;
- b) trafegar em velocidade inadequada para as condições adversas do local, da circulação, do veículo e do clima;
- c) interromper o funcionamento do motor, sem justa razão, após o início da prova;
- d) fazer conversão incorretamente;
- e) usar buzina sem necessidade ou em local proibido;
- f) desengrenar o veículo nos declives;
- g) colocar o veículo em movimento, sem observar as cautelas necessárias;
- h) usar o pedal da embreagem, antes de usar o pedal de freio nas frenagens;
- i) entrar nas curvas com a engrenagem de tração do veículo em ponto neutro;
- j) engrenar ou utilizar as marchas de maneira incorreta, durante o percurso;
- k) cometer qualquer outra infração de trânsito de natureza média.

IV. Faltas Leves:

- a) provocar movimentos irregulares no veículo, sem motivo justificado;
- b) ajustar incorretamente o banco de veículo destinado ao condutor;
- c) não ajustar devidamente os espelhos retrovisores;
- d) apoiar o pé no pedal da embreagem com o veículo engrenado e em movimento;
- e) utilizar ou interpretar incorretamente os instrumentos do painel do veículo;
- f) dar partida ao veículo com a engrenagem de tração ligada;
- g) tentar movimentar o veículo com a engrenagem de tração em ponto neutro;
- h) cometer qualquer outra infração de natureza leve.

3.5.5.1. Além dos critérios gerais de avaliação, **constituem Faltas Leves no Exame de Direção Veicular**: utilizar ou interpretar incorretamente os comandos e instrumentos do veículo e o manejo incorreto de instrumentos, equipamentos e implementos correlatos ao transporte.

3.6. DA PROVA DE TÍTULOS

3.6.1. A terceira etapa deste Concurso Público será constituída de **Prova de Títulos para análise de especialização escolar (pós-graduação, mestrado ou doutorado)**, de caráter classificatório, **somente para os candidatos aos cargos que exigem ensino superior de escolaridade**, aprovados na Prova Objetiva, obedecendo os critérios estabelecidos da pontuação mínima exigida.

3.6.2. Serão aceitos como documentos os títulos que forem representados por Diplomas e Certificados definitivos de conclusão de curso expedidos por instituição educacional reconhecida, em papel timbrado, e deverão conter carimbo e identificação da instituição e do responsável pela expedição do documento.

3.6.3. Será pontuado apenas 1 (um) título apresentado por categoria (Pós-graduação, Mestrado ou Doutorado), com pontuação máxima de 11 pontos, conforme características a seguir:

Pós-Graduação	Mestrado	Doutorado
---------------	----------	-----------

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

Conclusão de curso de pós-graduação <i>lato sensu</i> , com carga horária mínima de 360 horas – Especialização, na área específica a que concorre.	Conclusão de curso de pós-graduação <i>stricto sensu</i> – Mestrado, na área específica a que concorre.	Conclusão de curso de pós-graduação <i>stricto sensu</i> – Doutorado, na área específica a que concorre.
2,5 pts	3,5 pts	5,0 pts

3.6.4. A comprovação de títulos referentes à pós-graduação, para a qual não se aceitarão declarações, atestados e documentos em língua estrangeira, observará os seguintes critérios:

- a) Nível *lato sensu*, mediante a apresentação de fotocópia autenticada em cartório ou cópia legível juntamente com o original, do certificado de conclusão, expedido por instituição superior reconhecida pelo MEC ou pelo CEE, com indicação da carga horária ou dos conteúdos ministrados/histórico;
- b) Nível *stricto sensu* (mestrado e doutorado), mediante a apresentação de fotocópia autenticada em cartório ou cópia legível juntamente com o original, do respectivo diploma, expedido por instituição superior reconhecida pelo MEC ou das atas das bancas examinadoras, devidamente assinadas, comprovando a aprovação das dissertações ou teses.

3.6.5. Os candidatos detentores de diplomas de mestrado ou doutorado realizados em universidades estrangeiras só terão seus cursos considerados para os fins deste Edital se seus diplomas tiverem sido revalidados conforme as regras estabelecidas pelo MEC.

3.6.6. Em nenhuma hipótese serão devolvidas ou disponibilizadas cópias, aos candidatos, dos documentos entregues referentes aos títulos, o que comporá o acervo do Concurso Público.

3.7. DO PROTOCOLO DE TÍTULOS

3.7.1. O prazo para apresentação dos títulos será de até 3 (três) dias úteis, a partir do dia seguinte ao da publicação do Gabarito Preliminar.

3.7.1.1. Os títulos deverão ser entregues pessoalmente (ou por procuração) ou via Correios (SEDEX ou Carta Registrada), na/para Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde: Praça Prefeito Edward Carneiro, n. 11, Centro, Conceição do Rio Verde/MG, CEP: 37.430-000. A/C Comissão Especial do Concurso Público – Edital 001/2023.

3.7.2. O candidato que não tiver títulos válidos ou deixar de entregá-los não será eliminado/reprovado do Concurso Público, porém deixará de computar a pontuação relativa a esta etapa.

3.7.3. O candidato deverá apresentar a documentação em envelope, contendo externamente os seguintes dados:

CONCURSO PÚBLICO
EDITAL N. 001/2023
REFERÊNCIA: PROVA DE TÍTULOS
NOME COMPLETO DO CANDIDATO
NÚMERO DE INSCRIÇÃO

3.7.4. A documentação deverá ser entregue individualmente, não podendo, dentro de um mesmo envelope, conter títulos de mais de um candidato.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

3.7.5. Todos os títulos deverão ser entregues de uma única vez, não se admitindo complementação, suplementação, inclusão e/ou substituição de documentos após o período estabelecido neste Edital, mesmo em período recursal.

3.7.6. Não serão aceitos títulos entregues fora do prazo, por fax, por internet ou por qualquer outra forma não prevista neste Edital.

3.7.7. Toda documentação deverá ser apresentada mediante cópia legível devidamente autenticada em cartório ou cópia legível juntamente com o original, a qual será autenticada por servidor da Prefeitura Municipal no momento do protocolo.

3.7.8. Não deverão ser enviados documentos originais.

3.7.9. Em caso de alteração do nome civil do candidato (seja por retificação ou complementação) por motivo de casamento ou outro estado civil, o candidato deverá apresentar, junto com os títulos, cópia autenticada do documento oficial que comprove a alteração ou cópia a ser autenticada mediante apresentação do original no momento de apresentação dos títulos.

3.7.10. Será de exclusiva responsabilidade do candidato a entrega da documentação referente a títulos.

3.7.11. Poderão ser recusados, liminarmente, os títulos que não atenderem as exigências deste Edital.

3.7.12. Os títulos serão avaliados e julgados pela Comissão Especial, com o auxílio técnico da Banca Organizadora.

4. DOS RESULTADOS

4.1. As publicações dos atos e procedimentos deste tópico se darão no site <https://concursos.idesul.org.br>, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento dos resultados do Concurso Público.

4.2. DO GABARITO PRELIMINAR E CADERNO DE PROVA

4.2.1. O Gabarito Preliminar da Prova Objetiva será divulgado no primeiro dia útil subsequente à realização da prova, **a partir das 15 h (três horas da tarde)**.

4.2.2. O Caderno de Prova ficará disponível na Área do Candidato durante o período de recurso em face do Gabarito Preliminar.

4.3. DO RESULTADO PRELIMINAR I (PROVA OBJETIVA)

4.3.1. Após a análise dos recursos em face do Gabarito Preliminar e republicação do mesmo (caso tenha alteração de resposta) se dará a publicação da lista de classificação sobre a Prova Objetiva, com os nomes dos candidatos na ordem decrescente das notas apuradas. O total de pontos obtidos na Prova Objetiva será igual à soma dos pontos obtidos em todas as disciplinas.

4.3.2. Essa publicação se dará em até 7 (sete) dias úteis a contar da data final para interposição de recurso em face do Gabarito Preliminar.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

4.4. DO RESULTADO PRELIMINAR II (PROVA PRÁTICA)

4.4.1. Após a análise dos recursos em face do Resultado Preliminar I (Prova Objetiva), serão divulgados os resultados da Prova Prática e, conseqüentemente, da lista de classificação somados os pontos das provas Objetiva e Prática.

4.4.2. Essa publicação se dará em até 7 (sete) dias úteis a contar da data final para interposição de recurso em face da realização da Prova Prática.

4.5. DO RESULTADO PRELIMINAR II (PROVA DE TÍTULOS)

4.5.1. Após a análise dos recursos em face do Resultado Preliminar I (Prova Objetiva), serão divulgados os resultados da Prova de Títulos e, conseqüentemente, da lista de classificação somados os pontos das provas Objetiva e de Títulos.

4.5.2. Essa publicação se dará em até 7 (sete) dias úteis a contar da data final para protocolo de títulos.

4.6. DO RESULTADO FINAL

4.6.1. A classificação final do Concurso Público será divulgada sob a denominação de "Resultado Final", o qual será definitivo, uma vez já terem sido discutidas as fases recursais quando da publicação dos Resultados Preliminares.

4.6.2. Essa publicação se dará em até 7 (sete) dias úteis a contar da data final para interposição de recursos em face do Resultado Preliminar II. Sendo o resultado final separado por função e classificado na ordem decrescente das notas apuradas.

4.6.3. A publicação do resultado final do Concurso Público será feita em duas listas, a saber:

- a) A primeira conterà a classificação de todos os candidatos, de ampla concorrência e dos com deficiência;
- b) A segunda lista conterà especificamente a classificação dos candidatos com deficiência.

4.7. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

4.7.1. Na hipótese de igualdade de nota final entre candidatos, serão aplicados critérios de desempate, tendo preferência, sucessivamente, o candidato que tiver:

- a) Idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, conforme estabelece o parágrafo único do art. 27 da Lei Federal n. 10.741/2003 (Estatuto da Pessoa Idosa);
- b) Maior nota na disciplina de Conhecimentos Específicos;
- c) Maior nota na disciplina de Língua Portuguesa;
- d) Maior nota na disciplina de Informática, quando couber
- e) Maior nota na disciplina de Matemática, quando couber;
- f) Idade maior;
- g) Exercido a função de jurado (conforme artigo 440 do CPP);
- h) Ainda assim permanecendo o empate, sorteio.

5. DOS RECURSOS

5.1. Caberá a interposição de recurso, sem efeito suspensivo, em face:

- a) Do indeferimento da inscrição;
- b) Do indeferimento do pedido de isenção da taxa de inscrição;

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

- c) Do indeferimento do pedido de inscrição do candidato com deficiência;
- d) Do indeferimento do pedido de condição especial para o dia de realização da prova;
- e) Da realização da Prova Objetiva;
- f) De questão/gabarito da Prova Objetiva;
- g) Da realização da Prova Prática;
- h) Dos resultados das Provas Objetiva, Prática e de Títulos.

5.1.1. Configura-se também hipótese de recurso o cancelamento da inscrição ou anulação da prova, ou contra outras decisões proferidas durante o Concurso Público que tenham repercussão na esfera de direitos dos candidatos.

5.2. Os recursos deverão ser interpostos digitados, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis contados da data da divulgação do resultado/ato impugnado, ficando estabelecido para o último dia de interposição de recurso o horário limite das 16h.

5.2.1. Para protocolar o recurso, o candidato deverá acessar o endereço eletrônico da Banca Organizadora: <https://concursos.idesul.org.br>, entrar na sua Área do Candidato (login e senha) e na aba “Recursos” escolher o período recursal que deseja, fundamentando suas alegações.

5.3. Os recursos serão apresentados por cada candidato, de forma individualizada.

5.4. Não serão aceitos recursos via fax, via correio eletrônico ou apresentados de forma intempestiva. Os recursos serão apresentados por cada candidato, de forma individualizada, mediante *login* na área do candidato.

5.5. Não serão aceitos pedidos de revisão de recursos definitivos.

5.6. Se houver alteração, por força de recurso, de gabarito, essa alteração valerá para todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

5.7. As respostas a todos os recursos, quer procedentes ou improcedentes, serão levadas ao conhecimento dos candidatos que recorrerem, sendo também disponibilizadas aos demais candidatos quando houver alteração ou anulação de questão, **dentro do endereço eletrônico: <https://concursos.idesul.org.br>**, na área do Concurso Público.

5.8. Serão indeferidos os recursos que:

- a) Não estiverem devidamente fundamentados;
- b) Não apresentarem argumentações lógicas e consistentes;
- c) Estiverem em desacordo com as especificações contidas neste Edital;
- d) Abordarem assunto cujo conteúdo deveria ser exposto em outro ato/fase recursal;
- e) Forem entregues fora do prazo estabelecido;
- f) Forem apresentados coletivamente;
- g) Cujo teor desrespeite a Banca Organizadora, a Comissão Especial ou a Prefeitura.

6. DA CONVOCAÇÃO E DA INVESTIDURA NO CARGO

6.1. O candidato aprovado no Concurso Público de que trata este Edital será investido no cargo respectivo se atendidas as seguintes exigências na data da posse:

- a) Ser brasileiro nato, naturalizado ou cidadão português em condição de igualdade de direitos com os brasileiros, comprovando tal condição na forma do art. 12, §1º, da Constituição Federal;

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

- b) Gozar dos direitos políticos;
- c) Estar quite com as obrigações eleitorais;
- d) Estar em dia com as obrigações do Serviço Militar, se do sexo masculino;
- e) Ter 18 (dezoito) anos completos até a data de posse;
- f) Possuir habilitação e escolaridade exigida para o cargo pretendido;
- g) Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo;
- h) Não ser ocupante de outro cargo público, salvo o que dispõe o inciso XVI do art. 37 da CF/88;
- i) Ter sido aprovado no Concurso Público, na forma estabelecida neste Edital.

6.2. Decairá do direito à investidura no cargo público o candidato que deixar de comprovar qualquer um dos requisitos supramencionados, no prazo legal.

6.3. Concluído o Concurso Público e homologado o resultado final, a nomeação dos candidatos aprovados dentro do número de vagas ofertadas neste Edital obedecerá à estrita ordem de classificação, ao prazo de validade e ao cumprimento das disposições legais pertinentes.

6.4. Não poderão ser convocados os candidatos aprovados no Concurso Público antes de findada a convocação de eventuais candidatos aprovados em concurso público anterior realizado pela Prefeitura, para o respectivo cargo, se ainda em vigor.

6.5. A designação da data para o início do exercício será estabelecida pela Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde.

6.6. Todos os candidatos convocados serão submetidos, para o efeito de investidura, a exame médico admissional, apresentando laudo médico decisivo sobre a regularidade ou não das condições físicas e mentais do candidato para o desempenho do cargo.

6.7. O candidato regularmente convocado deverá apresentar à Prefeitura, em original e cópia ou em cópias autenticadas em cartório, sob pena de eliminação, os seguintes documentos:

- a) CPF;
- b) Carteira de Identidade (RG) ou CNH;
- c) Certificado de reservista, se do sexo masculino;
- d) Cartão de PIS/PASEP, se já inscrito;
- e) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
- f) Comprovante de residência atualizado de até 3 meses;
- g) Declaração de Bens;
- h) Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo ou função pública e quanto ao recebimento de proventos decorrentes de aposentadoria e/ou pensões;
- i) Certidão negativa de antecedentes criminais ou outra forma de comprovação de sua idoneidade, ou ainda, apresentação de esclarecimentos e provas, quando houver registro de antecedentes criminais;
- j) Certificado de escolaridade compatível com o respectivo cargo
- k) Comprovante de requisito do respectivo cargo, quando exigido;
- l) Documento de inscrição vigente no respectivo Conselho de Classe quando o cargo assim o exigir;
- m) Laudo médico favorável/apto, fornecido por profissional da medicina credenciado (contratado, convocado ou cedido) pela Prefeitura;
- n) Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos;
- o) 2 (duas) fotografias 3x4 recentes.

6.8. O candidato que, por qualquer motivo, não se apresentar no prazo estabelecido perderá o direito à vaga, sendo convocado outro candidato aprovado, respeitada a ordem de classificação.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

7. DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

7.1. O candidato, desde logo, manifesta pela livre, informada e inequívoca a concordância com o tratamento de seus dados pessoais para finalidade específica, em conformidade com a Lei Federal n. 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

7.2. O candidato consente e concorda que a Prefeitura Municipal e a Banca Organizadora tomem decisões referentes ao tratamento de seus dados pessoais, bem como realizem o tratamento de seus dados pessoais, envolvendo operações como as que se referem à coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

7.3. A Prefeitura Municipal e a Banca Organizadora ficam autorizadas a tomar decisões referentes ao tratamento e a realizar o tratamento dos dados inseridos pelo candidato, com a intenção de obter a prestação dos serviços ofertados por este, como divulgação de material por e-mail e redes sociais, fotografias expostas em redes sociais públicas a fim de interação entre o candidato, a Prefeitura Municipal e a Banca Organizadora.

7.4. A Prefeitura Municipal e a Banca Organizadora ficam autorizadas a compartilhar os dados pessoais do candidato com outros agentes de tratamento de dados, caso seja necessário para as finalidades listadas, observados os princípios e as garantias estabelecidas pela Lei Federal n. 13.709/2018.

7.5. No momento da inscrição, o candidato concorda com os termos que constam neste Edital, bem como aceita que os seus dados pessoais, sensíveis ou não, sejam tratados e processados de forma a possibilitar a efetiva execução do procedimento seletivo, com a aplicação dos critérios de avaliação e seleção, autorizando expressamente a divulgação de seu nome, número de inscrição, resultado e notas, em observância aos princípios da publicidade e da transparência que regem a Administração Pública e nos termos da Lei Federal n. 13.709/2018. Não caberão reclamações posteriores neste sentido, ficando cientes também os candidatos de que possivelmente tais informações poderão ser encontradas na rede mundial de computadores através dos mecanismos de buscas atualmente existentes.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. O Concurso Público regido por este Edital terá prazo de validade de 02 (dois) anos, a contar da data da homologação do seu resultado final, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde.

8.2. Os candidatos aprovados e classificados dentro do número de vagas estabelecido neste Edital serão convocados para o ingresso no cargo, sendo-lhes assegurado o direito subjetivo de nomeação, a qual, quando ocorrer, obedecerá rigorosamente à ordem de classificação.

8.2.1. A aprovação gera direito à nomeação apenas em relação às vagas oferecidas, o que se dará a exclusivo critério da Prefeitura Municipal, dentro do prazo de validade deste Concurso Público e na forma da legislação em vigor.

8.2.2. O candidato aprovado deverá manter contatos e endereço atualizados junto à Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde durante o prazo de validade do Concurso

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

Público, sob pena de, em assim não o fazendo, perder o direito à convocação ou à investidura, conforme o caso, após a convocação formalmente registrada e a publicação do respectivo ato.

8.3. Será excluído do Concurso Público, em qualquer de suas fases, o candidato que descumprir qualquer norma aqui estipulada, inclusive quando da realização das provas e ainda:

- a) Agir com descortesia, violência verbal ou física, ameaçar, constranger ou ofender quaisquer dos membros da equipe de aplicação de prova;
- b) Valendo-se da condição de servidor público, tentar utilizar-se de meios fraudulentos para obter vantagem em proveito próprio ou para terceiros;
- c) Perturbar a ordem dos trabalhos.

8.4. Fica expressamente proibida a participação das pessoas que diretamente participaram do processo de inscrição, da Comissão Especial, bem como representantes legais da Prefeitura e da Banca Organizadora, inclusive o responsável técnico, sejam servidores municipais ou não, como candidatos às vagas disponibilizadas no Concurso Público.

8.5. A publicidade deste Edital, bem como de suas retificações, se dará por meio do(a):

- a) Diário Oficial do Estado de Minas Gerais (extrato de publicação);
- b) Jornal de grande circulação (extrato de publicação);
- c) Sede da Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde (inteiro teor);
- d) Endereço eletrônico da Banca Organizadora: <https://concursos.idesul.org.br> (inteiro teor).

8.5.1. O prazo para impugnação dos termos deste Edital é de 3 (três) dias úteis, contados da data de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

8.5.2. Para protocolar a impugnação, o candidato deverá acessar o endereço eletrônico da Banca Organizadora: <https://concursos.idesul.org.br>; dentro da página do Concurso Público clicar em “Impugnação Contra o Edital”; entrar em sua Área do Candidato mediante login e senha e fundamentar seus argumentos de impugnação. Após finalizado, clicar em “Enviar”.

8.6. As publicações oficiais de atos referentes ao Concurso Público serão realizadas mediante afixação de comunicado oficial no quadro de avisos da Prefeitura e/ou por meio do endereço eletrônico: <https://concursos.idesul.org.br>, ficando reservado à Prefeitura o direito de utilizar-se de qualquer outro meio de comunicação que julgar necessário, independente de prévio aviso.

8.7. É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento da publicação dos atos e resultados referentes ao Concurso Público.

8.8. Os prazos estabelecidos neste Edital são preclusivos, contínuos e comuns a todos os candidatos, não havendo justificativa para o não cumprimento e para a apresentação de documentos após as datas estabelecidas.

8.9. As ocorrências não previstas neste Edital, os casos omissos e os casos duvidosos serão resolvidos pela Comissão Especial e pela Banca Organizadora, no que a cada um couber.

8.10. A qualquer tempo poder-se-á anular a inscrição, prova e/ou tornar sem efeito a nomeação do candidato, em todos os atos relacionados ao Concurso Público, quando constatada a omissão ou declaração falsa de dados ou condições, irregularidade de documentos, ou, ainda, irregularidade na realização da prova, assegurado o contraditório a ampla defesa. Comprovada a inexatidão ou irregularidades, o candidato estará sujeito a responder por falsidade ideológica, caso seja aplicado.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

8.11. Não serão fornecidas provas relativas a certames anteriores, bem como material de estudo, ficando o candidato responsável por organizar seu próprio material. A Banca Organizadora, bem como a Prefeitura não possuem vínculo ou convênio com nenhuma instituição de ensino ou cursos preparatórios, não se responsabilizando por quaisquer cursos, textos ou apostilas não expressamente indicados neste Edital.

8.12. Não serão fornecidas, por via telefônica ou postal, informações quanto à confirmação de inscrição, locais de prova ou à classificação de candidatos no Concurso Público, devendo o candidato ficar atento às publicações no site da Banca Organizadora, bem como na área do candidato no mesmo endereço eletrônico.

8.13. A Banca Organizadora faculta-se a emitir ou não certificados ou declarações de aprovação no Concurso Público, valendo, como tal, as publicações oficiais.

8.14. A Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde será responsável pela guarda dos documentos deste Concurso Público, os quais ficarão arquivados pelo período mínimo de 6 (seis) anos, após a sua homologação, em analogia às normas de classificação, temporalidade e destinação de documentos de arquivo relativos às atividades-meio da Administração Pública, segundo as diretrizes do CONARQ – Conselho Nacional de Arquivos.

8.15. Caberá ao Prefeito do Município de Conceição do Rio Verde a homologação do resultado final do Concurso Público, após transpostas todas as fases descritas neste Edital.

8.16. A homologação do resultado final será publicada no(a):
a) Diário Oficial do Estado de Minas Gerais (extrato de publicação);
b) Sede da Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde (inteiro teor).

8.16.1. Para efeitos de contagem de prazo, a data oficial a ser observada será a data de publicação no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais.

8.17. Após a data de homologação do Concurso Público, os candidatos deverão consultar informações e avisos sobre nomeações, perícia médica, posse e exercício, além de toda e qualquer informação referente ao certame, na Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde: Praça Prefeito Edward Carneiro, n. 11, Centro, Conceição do Rio Verde/MG, CEP: 37.430-000.

Conceição do Rio Verde/MG, 02 de outubro de 2023.

PEDRO PAULO
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

ANEXO I

CARGOS, VAGAS E ESPECIFICAÇÕES

Cod. Cargo	Cargo	Qtd. Vagas		Vencimento	Escolaridade Requisito	Jornada Semanal	Caderno de Prova Disciplinas	Qtd. Questões	Taxa Inscrição
		Ampla Concorrência	Com Deficiência						
101	Operador de Máquinas Pesadas	4	0	R\$ 1.925,23	Ensino Fundamental Incompleto + CNH C, D ou E, e curso de qualificação profissional de no mínimo 16 horas de duração.	40h	Língua Portuguesa	10	R\$ 85,00
							Matemática	10	
							Conhec. Específicos	20	
102	Operador de Motoniveladora	2	0	R\$ 1.925,23	Ensino Fundamental Incompleto + CNH C, D ou E, e curso de qualificação profissional de no mínimo 16 horas de duração + 01 ano de experiência profissional.	40h	Língua Portuguesa	10	R\$ 85,00
							Matemática	10	
							Conhec. Específicos	20	
103	Auxiliar de Biblioteca	1	0	R\$ 1.517,80	Ensino Médio Completo + Conhecimentos Específicos em	25h	Língua Portuguesa	10	R\$ 75,00
							Informática	10	
							Conhec. Específicos	20	

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

					Biblioteconomia, Sociabilidade + 01 ano de experiência na área.				
104	Fiscal Sanitário	1	0	R\$ 1.593,68	Ensino Médio Completo	25h	Língua Portuguesa	10	R\$ 75,00
							Informática	10	
							Conhec. Específicos	20	
105	Monitor de Creche	4	1	R\$ 2.925,02	Ensino Médio / Magistério + Conhecimentos básicos de informática.	40h	Língua Portuguesa	10	R\$ 100,00
							Informática	10	
							Conhec. Específicos	20	
106	Monitor Escolar	4	1	R\$ 1.445,52	Ensino Médio Completo	40h	Língua Portuguesa	10	R\$ 75,00
							Informática	10	
							Conhec. Específicos	20	
107	Coordenador Pedagógico	1	0	R\$ 5.188,77	Licenciatura Plena em Pedagogia; ou Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Supervisão Pedagógica ou Orientação Educacional; ou Licenciatura Plena em qualquer área + pós-graduação em Supervisão Pedagógica ou Orientação	40h	Língua Portuguesa	10	R\$ 120,00
							Informática	10	
							Conhec. Específicos	20	

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

					Educacional ou Coord Pedagógica ou Gestão Escolar.				
108	Farmacêutico	1	0	R\$ 1.925,23	Ensino Superior em Farmácia + CRF	40h	Língua Portuguesa	10	R\$ 85,00
							Informática	10	
							Conhec. Específicos	20	

Obs.: Para alguns cargos não há reserva para candidatos com deficiência para provimento imediato, em razão da quantidade ofertada de vagas.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

ANEXO II

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DAS DISCIPLINAS

LÍNGUA PORTUGUESA – FUNDAMENTAL INCOMPLETO

1. Leitura e interpretação de textos. 2. Alfabeto: ordem alfabética, reconhecimentos de vogais e de consoantes. 3. Sílabas: separação e classificação. 4. Elementos da comunicação. 5. Significação das palavras: sinônimos e antônimos. 6. Fonologia: letra, fonema, encontros vocálicos e consonantais, dígrafos. 7. Divisão silábica. 8. Pontuação. 9. Acentuação tônica e gráfica. 10. Ortografia. 11. Concordância Verbal e Nominal. 12. Fonética.

LÍNGUA PORTUGUESA – ENSINO MÉDIO

1. Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados. 2. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. 3. Domínio da ortografia oficial. 4. Domínio dos mecanismos de coesão textual. 4.1. Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciamento textual. 4.2. Emprego dos tempos e modos verbais. 5. Domínio da estrutura morfosintática do período. 5.1. Emprego das classes de palavras. 5.2. Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração. 5.3. Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração. 5.4. Emprego dos sinais de pontuação. 5.5. Concordância verbal e nominal. 5.6. Regência verbal e nominal. 5.7. Emprego do sinal indicativo de crase. 5.8. Colocação dos pronomes átonos. 6. Reescrita de frases e parágrafos do texto. 6.1. Significação das palavras. 6.2. Substituição de palavras ou de trechos de texto. 6.3. Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. 6.4. Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.

LÍNGUA PORTUGUESA – ENSINO SUPERIOR

1. Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados. 2. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. 3. Domínio da ortografia oficial. 4. Domínio dos mecanismos de coesão textual. 4.1. Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciamento textual. 4.2. Emprego dos tempos e modos verbais. 5. Domínio da estrutura morfosintática do período. 5.1. Emprego das classes de palavras. 5.2. Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração. 5.3. Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração. 5.4. Emprego dos sinais de pontuação. 5.5. Concordância verbal e nominal. 5.6. Regência verbal e nominal. 5.7. Emprego do sinal indicativo de crase. 5.8. Colocação dos pronomes átonos. 6. Reescrita de frases e parágrafos do texto. 6.1. Significação das palavras. 6.2. Substituição de palavras ou de trechos de texto. 6.3. Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. 6.4. Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.

MATEMÁTICA – FUNDAMENTAL INCOMPLETO

1. Sistema de numeração decimal. 2. Sistema romano de numeração. 3. Números naturais: quatro operações, expressões numéricas e problemas. 4. Múltiplos e Divisores: Critérios de divisibilidade, MMC e MDC. 5. Números primos e decomposição em fatores primos. 6. Números fracionários: representação e leitura, tipos, equivalência, simplificação, redução, comparação, quatro operações e problemas. 7. Números decimais: representação e leitura, transformações (escrita de fração e número decimal), comparação, quatro operações e problemas. 8. Sistema monetário. 9. Sistema de medidas: comprimento, superfície, capacidade, massa e tempo. 10. Resolução de problemas. 11. Porcentagens.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

INFORMÁTICA – ENSINO MÉDIO E SUPERIOR

1. Princípios básicos de informática, incluindo hardware, impressoras, scanners e multifuncionais. 2. Segurança da Informação. 3. Ambiente Windows 7, 8, 10 e suas funcionalidades: ícones, atalhos de teclado, janelas, arquivos, pastas, programas, aplicativos. 4. Aplicativos para escritório do Microsoft Office 2010, 2016 e 2019. 5. Noções de Linux e suas funcionalidades: ícones, atalhos de teclado, janelas, arquivos, pastas, programas, aplicativos. 6. Conceitos básicos de Internet e Intranet e utilização de navegadores: browsers, correio eletrônico, sites de busca e pesquisa, grupos de discussão, procedimentos e ferramentas de segurança aplicáveis a redes e na internet. 7. Tarefas e procedimentos de informática: armazenamento de dados e realização de cópia de segurança (backup), organização e gerenciamento de arquivos, pastas e programas, proteção de equipamentos e de sistemas de informática. 8. Conhecimentos gerais sobre redes sociais: Facebook; Instagram; LinkedIn; Twitter. 9. Noções básicas de manutenção de sites e atualização de conteúdo.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS / MOTONIVELADORA

1. Sistema Nacional de Trânsito. 2. Normas gerais de circulação e conduta. 3. Condução de veículos por motoristas profissionais. 4. Pedestres e condutores de veículos não motorizados. 5. Cidadão e o trânsito. 6. Educação para o trânsito. 7. Sinalização de trânsito. 8. Veículos e registro. 9. Licenciamento. 10. Habilitação. 11. Infrações, penalidades, medidas administrativas e crimes de trânsito. 12. Conceitos e definições sobre trânsito em geral. 13. Código de Trânsito Brasileiro – Lei 9.503/1997.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – AUXILIAR DE BIBLIOTECA

1. Ética profissional e responsabilidade social. 2. Conceitos de Biblioteconomia e Ciência da Informação. 3. Biblioteca Pública e Biblioteca Escolar. 4. Estabelecimento de políticas para o desenvolvimento de coleções: seleção, aquisição e descarte. 5. Tabela de Cutter. 6. Portais Eletrônicos de Informação, Bases de dados. 7. Biblioteca Virtual. 8. Disseminação Seletiva da Informação, Marketing Informacional. 9. Intercâmbio entre bibliotecas. 10. Software para gerenciamento de unidades de informação. 11. Conservação e restauração de documentos. 12. Tipologia e finalidade das fontes bibliográficas. 13. Indexação: conceito, definição, linguagens documentárias, descritores, processos de indexação, tipos de indexação. 14. Normas técnicas para a área de documentação: 14.1. Referência bibliográfica (ABNT/NBR 6023); 14.2. Resumos: tipos e funções (ABNT/NBR 6028); 14.3. Elaboração de índice (ABNT/NBR 6034); 14.4. Elaboração de sumário (ABNT/NBR 6027). 15. Apresentação de relatórios técnico-científicos. 16. Classificação Decimal Universal (CDU): estrutura, princípios e índices principais e emprego das tabelas auxiliares. 17. Catalogação (AACR-2), catalogação descritiva, entradas e cabeçalhos. 18. Planejamento e elaboração de bibliografia. 19. Técnicas de pesquisa, recuperação e disseminação da informação. 20. Catalogação (MARC21). 21. Padrão ISO 2709. 22. Organização física e gerenciamento de bibliotecas. 22. Pandemia Covid-19.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – FISCAL SANITÁRIO

1. Vigilância Sanitária: conceitos, funções, áreas de abrangência. 2. Defesa sanitária animal, inspeção industrial e sanitária dos produtos de origem animal. 3. Vigilância, Prevenção e Controle de Zoonoses. 4. Fiscalização das condições higiênico-sanitárias e tecnológicas da produção, manipulação, beneficiamento, armazenamento e transporte de produtos de origem animal e suas matérias primas adicionadas ou não de vegetais. 5. Normas para promoção e proteção da saúde. 6. Saúde do trabalhador. 7. Condições higiênico-sanitárias de estabelecimentos que possam causar agravo à saúde

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

individual e/ou coletiva. 8. Doenças transmitidas por alimentos. 9. Investigação de surtos. 10. Qualidade da água para consumo humano. 11. Gestão de resíduos sólidos. Manuseio, manejo e tratamento dos resíduos. Saneamento Básico. 12. Anvisa – Cartilha de Vigilância Sanitária: Cidadania e Controle Social – 2ª edição. 13. Manual de Controle de Roedores – Ministério da Saúde. 14. Lei Federal n. 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos. 15. Manual Integrado de Vigilância, Prevenção e Controle de Doenças Transmitidas por Alimentos. 16. Portaria n. 2.914/2011 Ministério da Saúde – Procedimentos de controle e de vigilância da qualidade da água para consumo humano e seu padrão de potabilidade. 17. Vigilância Sanitária e a Pandemia Covid-19.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – MONITOR DE CRECHE E MONITOR ESCOLAR

1. Ética profissional e responsabilidade social. 2. Cuidados essenciais com a criança: alimentação, repouso, higiene e proteção. 3. Noções de puericultura. 4. Conceitos de educar e cuidar. 5. Gêneros literários infantis: principais autores brasileiros de histórias infantis. 6. Estrutura da Educação Infantil, fundamentação e importância. 7. O desenvolvimento emocional, motor e físico das crianças. 8. Construção da Identidade e desenvolvimento da autoestima. 9. A Importância dos limites: como tratá-los. 10. O trabalho com a pluralidade cultural na educação infantil. 11. Os primeiros dias da criança na unidade escolar: adaptação. 12. Conceito de Brinquedoteca. 13. Noções de primeiros socorros relacionados às crianças. 14. Tipos de recreações pedagógicas. 15. Atividades recreativas: jogos e brincadeiras infantis. 16. Ludicidade na educação infantil. 17. Construção social e desenvolvimento cognitivo através da brincadeira. 18. Noções de cuidados para crianças com deficiência. 19. Lei Federal n. 9.394/96 (LDBE). 20. Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei 8.069/1990). 21. Pandemia Covid-19.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – COORDENADOR PEDAGÓGICO

1. Ética profissional e responsabilidade social. 2. Práticas pedagógicas. 3. Didática e suas funções e características. 4. Políticas públicas e organização da educação básica. 5. Lei Federal n. 9.394/96 (LDBE). 6. Planejamento de ensino. 7. Avaliação da aprendizagem. 8. Parâmetros Curriculares Nacionais. 9. Disciplinas de habilitação na educação básica, no respectivo nível de escolaridade. 10. História da Educação. 11. Psicologia da Educação. 12. Libras. 13. Educação ambiental. 14. Educação de inclusão e diversidade. 15. Referenciais e Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil. 16. Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei 8.069/1990). 17. Sociologia da Educação: O papel das ciências sociais no contexto da sociedade. 18. Pedagogia dialética e pedagogia da práxis. 19. O aprender: a unidade entre os processos vitais e os cognitivos. 20. O aprender na era tecnológica e das redes. 21. Educação e desenvolvimento: desigualdades sociais, classes sociais, mobilidade social. 22. O cotidiano na escola: A escola vista como um sistema social. 23. A função social e política da escola na comunidade. 24. Estratégia Organizacional: o planejamento pedagógico, desenvolvimento de projetos, avaliação dos resultados, levantamento dos indicadores de mudança. 25. Supervisão e avaliação do desenvolvimento e do alcance das políticas públicas para a educação básica. 26. Atribuições do Coordenador Pedagógico: conceituando Pedagogia e contextualizando a Pedagogia Escolar. 27. Escrita Escolar. 28. Pandemia Covid-19.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – FARMACÊUTICO

1. Legislação Aplicada ao SUS: 1.1. Evolução histórica da organização do sistema de saúde no Brasil e a construção do Sistema Único de Saúde (SUS) – princípios, diretrizes e arcabouço legal. 1.2. Controle social no SUS. 1.3. Resolução n. 453/2012 do Conselho Nacional da Saúde. 1.4. Constituição Federal, artigos de 196 a 200. 1.5. Lei Orgânica da Saúde – Lei n. 8.080/1990, Lei n. 8.142/1990 e Decreto Presidencial n. 7.508, de 28 de junho de 2011. 1.6. Determinantes sociais da saúde. 1.7. Sistemas de

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

informação em saúde. 1.8. Norma Operacional da Assistência à Saúde – NOAS/SUS 2001. 2. Código de Ética. Legislação de criação, fiscalização, atuação e regulamentação (Lei Federal n. 13.021/2014). 3. Práticas farmacêuticas no SUS. 4. Uso racional de medicamentos. Listas de medicamentos essenciais. Formulário terapêutico. Protocolos clínicos e diretrizes terapêuticas. Farmacovigilância. Planejamento e controle de estoques de medicamentos e correlatos. Acesso aos medicamentos no SUS. Judicialização da assistência farmacêutica. 5. Anatomia dos sistemas orgânicos. 6. Bases de biologia celular e genética. 7. Química biológica. 8. Fundamentos de bioquímica. 9. Histologia e embriologia. 10. Microbiologia e imunologia. 11. Fisiologia humana. 12. Fundamentos da epidemiologia e estatística. 13. Patologia. 14. Biologia molecular e farmacogenética. 15. Farmacobotânica. 16. Parasitologia. 17. Processos farmacocinéticos e farmacodinâmicos. 18. Química orgânica. 19. Farmacoepidemiologia e Farmacovigilância. 20. Farmacologia dos sistemas. 21. Gestão farmacêutica e farmácia hospitalar e popular. 22. Química Analítica e Análise Instrumental. 23. Farmácia clínica e cuidados farmacêuticos. 24. Hematologia clínica. 25. Bioquímica clínica. 26. Farmacognosia. 27. Semiologia, anamnese e prescrição farmacêutica. 28. Farmacotécnica homeopática. 29. Toxicologia e saúde ambiental. 30. Bromatologia. 31. Pandemia Covid-19.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

ANEXO III

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS (COD. 101)

Atribuições: Esse cargo é basicamente responsável pela execução de serviços de infraestrutura, visando a construção de obras públicas, tais como: estradas, terraplanagem, abertura de ruas, levantamento de cascalho etc. Bem como: - Operar escavadeiras, patrol, tratores, motoniveladoras, carregadeiras, rolo compressor e outras, visando a execução de terraplanagem, abertura de ruas e avenidas, manutenção e abertura de estradas e demais serviços utilizados na construção e manutenção de logradouros e estradas; - Verificar as condições do equipamento antes da sua utilização, conferindo nível de óleo e estado dos filtros, água de radiador etc.; - Realizar pequenos reparos de emergência, visando a conservação do equipamento; - Zelar e responsabilizar-se pela limpeza, conservação e funcionamento das máquinas, providenciando a sua reparação, quando necessária; - Executar outras tarefas correlatas.

OPERADOR DE MOTONIVELADORA (COD. 102)

Atribuições: O profissional dessa área é responsável pela terraplanagem, pavimentação, topografia de solos, entre outras, além da execução de serviços de infraestrutura, visando a construção de obras públicas como: estradas, aberturas de ruas, avenidas, terraplanagem etc. Bem como: - Operar motoniveladora (patrol); - Realiza manutenção básica e reparos da motoniveladora, visando sua conservação; - Planejar o trabalho; - Remover solo e material orgânico “bota fora”; - Drenar solos; - Executar construção de aterros; - Acabar pavimentos; - Executar outras tarefas correlatas.

AUXILIAR DE BIBLIOTECA (COD. 103)

Atribuições: - Atender ao público, orientando-o nas pesquisas e uso de fichário para consultas; - Permitir e acompanhar os usuários até as estantes para consultas, procurando manter sempre uma perfeita ordem na biblioteca; - Catalogar e carimbar o material bibliográfico e não bibliográfico, bem como classificá-lo e registrá-lo; - Ordenar livros e periódicos nas estantes; - Emitir controle diário das obras pesquisadas, anotando em fichas próprias; - Controlar o serviço de permuta e manutenção de acervo; - Zelar pela conservação dos móveis e estantes; - Executar outras tarefas.

FISCAL SANITÁRIO (COD. 104)

Atribuições: - Trabalho de fiscalização de atividades, locais e ambientais para se detectarem situações ou comportamentos individuais ou de grupos nocivos à saúde coletiva. À classe inclui: fiscalização e inspeção de áreas de risco para saúde pública; - Coleta de material para análise em laboratório; - Campanhas de levantamento de vetores; - Participação em campanhas de vacinação e controle e combate a vetores e roedores; - Lavratura de autos de infração e de coleta de amostra, termos e intimação e multas; - Elaboração de relatórios de inspeção, fiscalização, avaliação e laudos, entre outros procedimentos; - Palestras de educação sanitária; - Participação em cursos de treinamentos e outras atividades previstas no padrão funcional de cada posto de trabalho, conforme norma legal específica.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

MONITOR DE CRECHE (COD. 105)

Atribuições: - Desenvolver atividades relacionadas a Educação Infantil, através de atividades práticas e educativas, destinadas à formação do caráter da criança além de ficar responsável pela segurança das crianças sob sua responsabilidade; - Orientar e demonstrar como executar as tarefas, manipulando equipamentos e materiais necessários para assegurar o perfeito aprendizado das crianças; - Elaborar tarefas que visem incentivar a criatividade e o interesse por descoberta de novas experiências pelas crianças sob sua responsabilidade; - Analisar o desempenho das crianças, emitindo pareceres e sugestões visando à garantia da qualidade do ensino; - Zelar pela ordem e disciplina da turma sob sua responsabilidade, bem como pela limpeza e higiene das crianças; - Executar tarefas correlatas ao cuidar e educar, orientadas pela direção e pela coordenação pedagógica; - Oferecer e/ou administrar alimentação as crianças nos horários pré-estabelecidos, de acordo com o cardápio estipulado por faixa etária, cuidar da higienização das crianças visando à saúde e bem estar; - Auxiliar o professor no processo de observação e registro das aprendizagens e desenvolvimento dos educandos; - Auxiliar os educandos na execução de atividades pedagógicas e recreativas diárias; - Responsabilizar-se pela recepção e entrega dos educandos junto aos familiares, mantendo diálogo constante entre família e escola; - Auxiliar, sempre que necessário, em outros setores da unidade escolar; - Comparecer às reuniões da escola ou da Secretaria Municipal de Educação e participar dos processos de formação; - Colaborar e participar de festas, eventos comemorativos e demais atividades extras promovidas pelas escolas de Educação Infantil no Município; - Zelar pelo material sob sua responsabilidade, bem como confeccionar materiais destinados à recreação e decoração do local de trabalho; - Auxiliar na distribuição de merenda, orientando os alunos quanto ao hábito correto de comportar-se durante as refeições; - Acompanhar as rotinas de recreação para garantir o bom andamento destas atividades; - Acompanhar os educandos junto aos professores e demais profissionais durante as atividades externas programadas pela Unidade Escolar; - Executar quaisquer outras atribuições correlatas determinadas pela Secretaria Municipal de Educação de Conceição do Rio Verde.

MONITOR ESCOLAR (COD. 106)

Atribuições: São atribuições do Monitor Escolar executadas na esfera do transporte escolar: - Manter a disciplina dos educandos usuários do transporte escolar dentro do veículo, evitando situações de risco; - Fazer a checagem de entrada, verificando a presença dos educandos e controlar a saída destes; - Evitar que os educandos usuários do transporte escolar sejam transportados em local inadequado; - Acompanhar os educandos usuários do transporte escolar na travessia das pistas, nas unidades escolares; - Auxiliar na colocação de cinto de segurança e fiscalizar sua correta utilização; - Garantir que os educandos usuários do transporte escolar desembarquem apenas na escola ou no ponto da respectiva residência, exceto quando houver autorização expressa por escrito dos pais ou responsáveis; - Fazer o acompanhamento dos educandos durante todo o trajeto residência - escola e vice-versa; - Supervisionar a limpeza, organização e as condições do veículo; - Encaminhar à Unidade Escolar os materiais que porventura tenham sido esquecidos no veículo; - Responsabilizar-se na aplicação dos termos de advertência/ocorrência verbal escrita; - Informar aos órgãos gestores do transporte escolar municipal, qualquer irregularidade ocorrida no percurso entre a residência e a escola e vice-versa; - Apresentar relatórios à Secretária Municipal de Educação, sobre ocorrências de situações irregulares; - Orientar os alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; controlar atividades livres dos alunos, orientando entrada e saída, fiscalizando espaços de recreação e definindo limites nas atividades livres. São atribuições do monitor escolar executadas na unidade de ensino: - Acompanhar o professor nas atividades pedagógicas realizadas com as crianças; - Auxiliar no monitoramento do portão de entrada; - Auxiliar o professor nas providências, controle e guarda do material pedagógico; - Auxiliar o professor e responsabilizar-se, na ausência sua ausência, pelos objetos individuais da criança; - Auxiliar os educandos, prontamente, na sua higiene pessoal e em todas as suas necessidades; - Auxiliar, sempre que necessário, os educandos nas refeições, inclusive no preparo das mamadeiras, quando for o caso; - Fazer trocas de

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

fraldas e se necessário, dar banho e troca de vestuário dos educandos; - Auxiliar no recreio e intervalos a orientação dos educandos, objetivando sua segurança; - Organizar o ambiente e orientar os educandos para o repouso, permanecendo com as mesmas todo o tempo em que estiverem dormindo, quando for o caso; - Responsabilizar-se pelos educandos que aguardam os pais ou o transporte escolar até a sua chegada, zelando pela segurança e bem-estar de todos; - Responsabilizar-se pela limpeza e desinfecção de brinquedos e equipamentos utilizados pelas crianças; - Desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, bem como as que forem designadas pela direção da unidade escolar.

COORDENADOR PEDAGÓGICO (COD. 107)

Atribuições: Além das atribuições específicas constantes da Lei Complementar Municipal n. 58/2019, são Atribuições Gerais: - Elaborar relatórios com informações, dados estatísticos e indicadores da área, visando fornecer subsídios para decisões de correções de políticas ou procedimentos de sua área de atuação; - Manter atualizados os indicadores e informações pertinentes à área de atuação, observando os procedimentos internos e legislação aplicável, visando a adequada e imediata disponibilidade dos mesmos; - Atender aos servidores, pessoalmente ou por telefone, visando esclarecer dúvidas, receber solicitações, bem como buscar soluções para eventuais transtornos; - Zelar pela limpeza, organização e disciplina de seu local de trabalho; - Atuar de acordo com princípios de qualidade e ética, visando o constante alinhamento ao planejamento estratégico do município; - Executar outras tarefas correlatas às acima descritas, a critério de seu superior imediato e/ou conforme demanda.

FARMACÊUTICO (COD. 108)

Atribuições: - Supervisionar, fiscalizar, orientar e executar atividades relacionadas com a farmácia; - Realizar trabalhos de manipulação de medicamentos; - Controlar receituário e consumo de drogas, segundo as exigências legais; - Supervisionar atividades de qualidade à alimentos; - Realizar exames de qualidade da água; - Realizar tarefas específicas de desenvolvimento, produção, dispensação, controle, armazenamento, distribuição e transporte de produtos da área farmacêutica, tais como medicamentos, alimentos especiais, cosméticos, imunobiológicos e insumos correlatos; - Participar da elaboração, coordenação e implementação de políticas de medicamentos. - Executar outras atividades definidas pela legislação de regência da profissão, pelos órgãos federais e estaduais competentes e pelo conselho regulador da profissão.

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

ANEXO IV

FORMULÁRIO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

LETRA LEGÍVEL

Nome:	
CPF:	RG (com UF):
Sexo: (<input type="checkbox"/>) Masculino (<input type="checkbox"/>) Feminino	Data de Nascimento: ____/____/____
E-mail:	Telefone/Celular: (<input type="checkbox"/>) _____ - _____
Endereço Residencial: CEP: _____ - _____ Rua/Avenida: _____, n. _____/complemento: _____ Bairro: _____ Município: _____. Estado (UF): _____	
Cargo Pretendido:	Nº de inscrição:
Irá concorrer como candidato com deficiência? (<input type="checkbox"/>) SIM (<input type="checkbox"/>) NÃO Se SIM, atentar para o disposto no item 2.4 deste Edital, enviando o Laudo Médico.	
Necessita de condições especiais para se submeter à prova? (<input type="checkbox"/>) SIM (<input type="checkbox"/>) NÃO Se SIM, qual(is) condição(ões): _____ (verificar item 2.5 deste Edital)	
DECLARAÇÃO	
<p>Declaro, para fins de isenção de pagamento de taxa de inscrição no Concurso Público da Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde – Edital n. 001/2023, que por razões de ordem financeira, não posso arcar com as despesas da taxa de inscrição sem prejuízo de meu próprio sustento e de minha família. Outrossim, atendo às condições exigidas no Edital, bem como às normas legais.</p> <p>Estou ciente que a veracidade das informações aqui prestadas é de minha inteira responsabilidade, e que posso responder, a qualquer momento, caso preste informações inverídicas ou utilize documentos falsos, por crime contra a fé pública, o que acarreta minha eliminação do Concurso Público ou até mesmo a nulidade do ato de nomeação.</p> <p>Por ser verdade, firmo o presente para que surtam seus efeitos legais.</p> <p style="text-align: center;">Conceição do Rio Verde/MG, ____ de _____ de 2023.</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Assinatura</p>	

* ANEXAR DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (RG, CNH...)

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE – MG
CONCURSO PÚBLICO N. 001/2023
EDITAL DE ABERTURA

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE BAIXA RENDA

Nome:	
CPF:	RG (com UF):
Sexo: <input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Feminino	Data de Nascimento: ____/____/____
DECLARAÇÃO	
<p>Declaro, para fins de isenção de pagamento da taxa de inscrição no Concurso Público da Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde – Edital n. 001/2023, ser membro de família de baixa renda e, que, em razão de minha situação financeira, não tenho condições de arcar com o pagamento da taxa de inscrição deste Concurso Público, sem prejuízo de meu próprio sustento ou de minha família.</p> <p>Declaro, por fim, que estou ciente das penalidades por emitir declaração falsa, podendo ter minha isenção indeferida a qualquer tempo se comprovada falsidade nas informações, respondendo civil e criminalmente pelo teor desta declaração.</p> <p>Por ser verdade, firmo o presente para que surtam seus efeitos legais.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">Conceição do Rio Verde/MG, ____ de _____ de 2023.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">_____</p> <p style="text-align: center;">Assinatura</p>	